



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Pitești, Calea Dragășani, nr. 8, Cod 110347, ROMANIA

Telefon/Fax: 0248-271131

Email: dgpdarges@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal: 417



Serviciul Strategii, Programe, Proiecte și Adopții
Compartimentul Strategii, Programe, Proiecte și Relația cu Organizațiile Neguvernamentale
Nr.

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind propunerea de actualizare a Regulamentului de organizare și funcționare a activității de voluntariat în cadrul Consiliului Județean Argeș și a instituțiilor publice din subordine (Anexa nr. 1 la HCJ nr. 121/27.05.2021) și a Contractului de voluntariat (Anexa nr. 2 la HCJ nr. 121/27.05.2021).

Ținând cont de prevederile Legii Nr. 100/2024 din 16 aprilie 2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru **completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România** și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;

Având în vedere că voluntariatul este un factor important în dezvoltarea educației și formării profesionale, precum și pentru creșterea solidarității sociale, iar statul român recunoaște valoarea socială a activităților de voluntariat ca expresie a cetățeniei active, a solidarității și responsabilității sociale, precum și valoarea profesională ca expresie a dezvoltării personale, profesionale, interculturale și lingvistice a persoanelor care desfășoară aceste activități;

Luând în considerare solicitările privind desfășurarea **activităților de voluntariat** în cadrul instituției noastre, precum și interesul constant manifestat de persoane fizice, vă rugăm să analizați **propunerea de actualizare a Regulamentului de organizare și funcționare a activității de voluntariat în cadrul Consiliului Județean Argeș și a instituțiilor publice din subordine** (Anexa nr. 1 la HCJ nr. 121/27.05.2021) și a **Contractului de voluntariat** (Anexa nr. 2 la HCJ nr. 121/27.05.2021), după cum urmează:

A. Pentru

- **Regulamentul de organizare și funcționare a activității de voluntariat în cadrul Consiliului Județean Argeș și a instituțiilor publice din subordine**

- La paragrafele, unde este invocată Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, se va completa "cu modificările și completările ulterioare";
- La capitolul **DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE VOLUNTARIAT**, Art. 8, (2). **Domeniul social și medico-social**, se va completa cu "sau la solicitarea voluntarului la sediul organizației-gazdă";
- La capitolul **CONTRACTUL DE VOLUNTARIAT**, Art. 14 (1), lit.b), lit.c) și (2) se vor completa cu textul: "în limita sumelor alocate", astfel, la punctele menționate, devine:
 Art.14. (1) Contractul de voluntariat trebuie să conțină următoarele obligații ale organizației-gazdă:
 b) posibilitatea de a suporta cheltuielile de hrană, cazare și transport pentru voluntar în desfășurarea activității sale de voluntariat, în limita sumelor alocate;
 c) posibilitatea de a suporta alte cheltuieli ocazionate de desfășurarea activității de voluntariat, în limita sumelor alocate cu excepția celor aferente muncii prestate de către voluntar. Voluntarul poate renunța la cheltuielile mai sus-menționate printr-o declarație pe propria răspundere, aprobată de conducerea organizației-gazdă.
 (2) La solicitarea voluntarului, organizația-gazdă poate încheia contract de asigurare împotriva riscurilor de accident și de boală sau a altor riscuri ce decurg din natura activității, în funcție de complexitatea activității la care participă acesta și în limita sumelor alocate.
- La capitolul **DOMENII DE ACTIVITATE**, Art. 22, pct. 3. **Domeniul social și medico-social**, se va completa cu lit. "j) activități specifice din cadrul aparatului propriu și structurilor subordonate ale organizației-gazdă";
- La capitolul **SELECȚIA VOLUNTARILOR**, Art. 23, se va completa cu lit. "i) certificatul de integritate comportamentală și documentul de evaluare psihiatrică (pentru activitatea socio-medicală)", motivat de art. 151 (1) din Legea nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, respectiv: "Furnizorii de servicii sociale acreditați au obligația de a solicita certificatul de integritate comportamentală și documentul de evaluare psihiatrică, la angajarea personalului din cadrul serviciilor prevăzute la art. 119 și din structura organizatorică proprie, care, prin natura profesiei, intră în contact direct cu copilul. **Prevederea se aplică și la încheierea contractelor de voluntariat.**"
- La capitolul **Dispoziții finale**, art. 25, propunem ca Dispoziția de coordonare a Comisiei să fie constituită de organizația-gazdă (era precizat **de Autoritate**), art. 25 devine:

Coordonarea activității voluntarilor și transmiterea fișelor de activitate ale acestora către compartimentele de specialitate se va face de către Comisia constituită prin Dispoziție a organizației-gazdă.

B. Pentru

➤ Contractul de voluntariat

- La paragrafele, unde este invocată Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, se va completa "cu modificările și completările ulterioare";

- Art. 2. DURATA CONTRACTULUI

Se completează cu "de la....., până la.....", astfel devine:

Prezentul contract se încheie pe perioadă determinată, de la....., până la....., cu posibilitatea de prelungire, prin act adițional

- La Art.3 RAMBURSAREA CHELTUIELILOR

Pentru a corela specificațiile de la **Art. 14** din *Regulamentul de organizare și funcționare a activității de voluntariat în cadrul Consiliului Județean Argeș și a instituțiilor publice din subordine*, cu privire la posibilitatea de a suporta cheltuieli de hrană, cazare și transport sau alte cheltuieli ocazionate de desfășurarea activității de voluntariat, cu excepția celor aferente muncii prestate de către voluntar, dar și de faptul că voluntarul poate renunța la cheltuielile mai sus-menționate printr-o declarație pe propria răspundere, aprobată de conducerea organizației-gazdă, propunem următoarea formulare:

"3.1 Voluntarul, la solicitarea sa, poate primi rambursarea cheltuielilor ocazionate de desfășurarea activității de voluntariat (cheltuielile de hrană, cazare și transport sau alte activități de voluntariat), cu excepția celor aferente muncii prestate de către voluntar, activități cu care organizația-gazdă este de acord în prealabil, în limita sumelor alocate; pentru a i se deconta cheltuielile, voluntarul trebuie să prezinte o listă amănunțită a cheltuielilor însoțită de chitanțele corespunzătoare;

3.2 Voluntarul poate renunța la cheltuielile menționate la pct. 3.1 printr-o declarație pe propria răspundere, aprobată de conducerea organizației-gazdă."

- La Art.4. DREPTURILE PĂRȚILOR

Pct. 4.11 - se elimină textul - **..cât și de organizatorii taberei**, astfel, 4.11 devine: "dreptul de a fi respectat ca și persoană și i tratat ca și coleg cu drepturi egale, atât de conducerea organizației, cât și de angajații ei;"

Pct. 4.14 - se elimină textul - **..de proiect/tabă ră** , astfel, 4.14 devine:
"dreptul de a beneficia de îndrumare și orientare din partea coordonatorului de voluntari:"

Pct. 4.15, - se elimină integral, având în vedere modificarea **Art.3 RAMBURSAREA CHELTUIELILOR**

- **La Art. 5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

Pct. 5.7 - se completează cu*"anexate la contract"* astfel, 5.7 devine: " să îndeplinească sarcinile prevăzute în fișa de voluntariat, precum și respectarea instrucțiunilor stipulate în fișa de protecție a voluntarului, anexate la contract:"

Pct. 5.11 - se modifică textul**organizatorilor proiectului/programului**, cu ...*" organizației-gazdă "* astfel, 5.11 devine: " să îndeplinească la timp sarcinile primite din partea organizației-gazdă "

Pct. 5.12 - se elimină textul**organizatori, dacă acestea sunt necesare pentru buna îndeplinire a sarcinilor** " astfel, 5.12 devine: " să participe la cursurile de instruire oferite de către organizația-gazdă "

- **La Art. 8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

Se modifică conținutul și se completează astfel:

"Contractul de voluntariat încetează în următoarele condiții:

a) la expirarea termenului stabilit în contract, respectiv la data la care prestațiile care fac obiectul contractului au fost executate;

b) de comun acord;

c) când organizația-gazdă își încetează activitatea;

d) prin denunțare unilaterală, astfel: Denunțarea unilaterală a contractului de voluntariat are loc la inițiativa oricăreia dintre părți, termenul de preaviz fiind de 15 zile. Organizația-gazdă poate să denunțe unilateral acest contract de voluntariat imediat ce voluntarul a încălcat prevederile contractului de voluntariat sau orice alte restricții legale în timpul îndeplinirii sarcinilor, inclusiv (însă nu numai) în caz de necinste, incompetență, condamnare pentru infracțiune;

f) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a îndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin contractul de voluntariat, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți."

De asemenea propunem următoarele documente suport la Contractul de voluntariat:

- Anexa 1 – Fișa de voluntariat
- Anexa 2 – Fișa de protecție a voluntarului

Față de cele prezentate, vă rugăm să analizați *propunerea de actualizare a Regulamentului de organizare și funcționare a activității de voluntariat în cadrul Consiliului Județean Argeș și a instituțiilor publice din subordine (Anexa nr. 1 la HCJ nr. 121/27.05.2021) și a Contractului de voluntariat (Anexa nr. 2 la HCJ nr. 121/27.05.2021).*

Anexăm documentele propuse pentru actualizare, respectiv:

- Regulamentul de organizare și funcționare a activității de voluntariat în cadrul Consiliului Județean Argeș și a instituțiilor publice din subordine
- Contractul de voluntariat

Cu stimă,

Director General

Tatiana EFTIME

Director General Adjunct,

Adela GOGOĂȘE

Șef Serviciu Strategii, Programe, Proiecte

Și Adopții,

Nelida GHIȚULESCU

Șef Serviciu Juridic

și Managementul Calității Serviciilor Sociale,

Laura ARSENE

Compart. Strategii, Programe, Proiecte
și Relația cu Organizațiile Neguvernamentale

Cristina MEHEDINȚU

Compart. Managementul Calității Serviciilor Sociale
și Control Intern

Roxana DICĂ